



CITTÀ DI CARLENTINI

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI SRIRACUSA

AREA III – LAVORI PUBBLICI

DETERMINA RESPONSABILE P.O. AREA III ^ LL.PP.

n. 207 del 15-06-2020

OGGETTO: "COSTRUZIONE DI N. 80 LOCULI NEL CIMITERO DI PEDAGAGGI" liquidazione compenso incentivante di cui all'art.113 d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. cup: d18f17000730004

L'anno DUEMILAVENTI il giorno DIECI del mese di GIUGNO, in Carlentini, presso la sede municipale geom. Francesco Ingalisi, nella qualità di Responsabile P.O. Area III, e R.U.P dell'intervento in oggetto, ha adottato il presente provvedimento:

PREMESSO :

- Che con provvedimento Dirigenziale del 2017 è stato individuato come RUP dell'intervento *de quo* il responsabile P.O. Area III geom. Francesco Ingalisi e il gruppo per la redazione del programma di spesa composto dai seguenti tecnici comunali: Geom. Enzo Mangano e dott. Geologo Salvatore Sciarra
- Che con Determina del Responsabile P.O. Area III n. 519 del 21/12/2017, veniva approvato il programma di spesa denominato "Costruzione di n. 80 loculi nel cimitero di Pedagaggi", per un importo complessivo pari ad €. 96.000,00 e veniva impegnata la spesa occorrente per la realizzazione dell'opera al capitolo 11012 del bilancio 2017
- Che all'interno del quadro economico dell'opera in oggetto è ricompreso l'importo di € 1.542,76 come compenso incentivante la progettazione ai sensi dell'art.113 del D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii.
- Che con contratto n. 14 di repertorio del 26-09-2018 registrato presso l'ufficio del Registro di Nota (SR) in data 01.04.2018 Serie 1T Numero: 10527, i lavori sono stati affidati alla ditta "Di Falco Salvatore" per un importo contrattuale di €. 51.805,76 di cui €. 50.392,12 per lavori al netto del ribasso offerto ed €. 1.413,64 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso d'asta;
- Che in data 08/04/2020 il Direttore dei Lavori ha emesso il Certificato di Regolare Esecuzione;

CONSIDERATO:

- Che con Delibera G.M. 121/2017 è stato approvato il Regolamento Comunale per la costituzione e ripartizione del fondo incentivi per lo svolgimento di funzioni tecniche di cui all'art.113 del D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii, (di seguito "Regolamento Comunale"), che stabilisce i criteri di ripartizione dell'incentivo, in funzione della tipologia di spesa (lavori/opere o servizi/forniture), dell'importo, della responsabilità e delle attività svolte dai singoli dipendenti per l'intervento da realizzare, con riferimento anche ai progetti approvati prima dell'attuazione di detto Regolamento;
- Che, essendo l'intervento finanziato con fondi del Bilancio Comunale, le somme relative agli incentivi per funzioni tecniche pari ad € 1.542,76, ai sensi dell'art. 3 "Regolamento Comunale" sopra richiamato, vanno ripartite per l'80% ai dipendenti aventi diritto in funzione delle attività svolte secondo l'art.5 dello stesso Regolamento, e il restante 20% da accantonare nello stesso capitolo destinato all'acquisto di beni, strumentazioni elettroniche e tecnologie funzionali a progetti di innovazione e per l'efficientamento informatico;

DATO ATTO:

- Che l'art. 9, comma 2 del richiamato "Regolamento Comunale" stabilisce che la liquidazione del fondo avverrà mediante apposito atto redatto dal Responsabile P.O. dell'Area competente, nel seguente modo:
 - a) per le fasi propedeutiche all'affidamento e relative all'affidamento medesimo: solo ad avvenuta approvazione delle risultanze di gara (aggiudicazione definitiva ex comma 5 dell'articolo 32 del D.Lgs 50/2016, ovvero approvazione del verbale di gara deserta);

b) per la fase esecutiva: solo ad avvenuta approvazione degli elaborati finali (certificato di collaudo/di regolare esecuzione o di verifica di conformità);

- Che allo stato attuale sono state completate entrambi le fasi previste dall'art. 9, comma 2 del richiamato "Regolamento Comunale";
- Che, di fatto, le attività interne all'Ente, per la realizzazione dell'opera in oggetto, sono state espletate dai dipendenti sottoelencati, anche se non formalmente costituiti in gruppo di lavoro, ai quali verrà ripartita la somma di € 1.234,21 pari all'80% del compenso incentivante complessivo, in funzione delle percentuali corrispondenti alle effettive attività svolte da ognuno di essi e all'apporto lavorativo profuso per la realizzazione dell'opera e secondo le percentuali indicate all'art.5 del "Regolamento Comunale" sopra richiamato:
 - geom. Francesco Ingalisi – R.U.P, Resp.le della Verifica del progetto e Responsabile Area III -
 - dott. Salvatore Sciara - Tecnico Comunale - Programmazione della spesa e Collaboratore R.U.P.
 - Geom. Enzo Mangano - Tecnico Comunale - Programmazione della spesa e Direttore dei Lavori
 - geom. Santi Di Stefano – Responsabile Servizio 4 - Predisposizione e controllo atti di gara.
 - Sig.ra Arianna Ingaliso – Responsabile Ufficio Appalti - Predisposizione e Verifiche atti di gara

CONSIDERATO che per quanto sopra si può procedere alla liquidazione del compenso incentivante, ai sottoelencati dipendenti secondo le disposizioni contenute nel "Regolamento Comunale" e nel presente atto;

VISTI:

- Lo Statuto dell'Ente
- La Legge 241/1990
- L'art. 113 del D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii.
- il Regolamento Comunale per la costituzione e ripartizione del fondo incentivi per lo svolgimento di funzioni tecniche di cui all'art.113 del D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii approvato con Delibera G.M. 121/2017;

ACCERTATA la disponibilità delle somme occorrenti per la liquidazione degli incentivi per funzioni tecniche di cui al presente atto al capitolo 11012 RR.PP. del bilancio 2017, giusta Determina Dir n.519 del 21.12.2017;

ATTESA la propria competenza ai sensi:

- dell'articolo 183, 9° comma del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 (T.U.E.L.);
- della Determina Sindacale n.41/2019 con il quale viene rinnovato al sottoscritto l'incarico di Responsabile P.O. dell'Area III – LL.PP.;
- del combinato disposto degli articoli 107, 2° e 3° comma e 109, 2° comma del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 (T.U.E.L.);

DETERMINA

- 1) **DI PRENDERE ATTO** di quanto riportato in premessa che qui si intende fedelmente riportata anche se non materialmente trascritta;
- 2) **DI DARE ATTO** che, ai sensi dell'art. 6 del "Regolamento Comunale" il gruppo di lavoro per l'espletamento delle procedure necessarie alla realizzazione dell'opera in oggetto, è di fatto individuato, ora per allora, nei seguenti dipendenti comunali, tenendo conto dell'attività effettivamente espletata, del contributo apportato alla formazione del programma di spesa e degli elaborati di gara, alle verifiche effettuate, e all'effettivo apporto lavorativo profuso;
 - geom. Francesco Ingalisi – R.U.P, Resp.le della Verifica del progetto e Responsabile Area III -
 - dott. Salvatore Sciara - Tecnico Comunale - Programmazione della spesa e Collaboratore R.U.P.
 - Geom. Enzo Mangano - Tecnico Comunale - Programmazione della spesa e Direttore dei Lavori
 - geom. Santi Di Stefano – Responsabile Servizio 4 - Predisposizione e controllo atti di gara.
 - Sig.ra Arianna Ingaliso – Responsabile Ufficio Appalti - Predisposizione e Verifiche atti di gara
- 3) **DI STABILIRE** che la somma netta di € 1.234,21 è riferita all'80% del compenso incentivante relativo alle procedure rientranti tra quelle elencate alle lettere a) e b) del comma 2 dell'art.9 del "Regolamento Comunale", e verrà ripartita tra i dipendenti elencati al precedente punto 2, in funzione del grado di responsabilità connesso all'attività effettivamente espletata, del contributo apportato alla formazione del programma di spesa, della predisposizione, controllo e verifica degli elaborati di gara e delle specifiche prestazioni svolte da ognuno di essi, secondo indicazioni riportate dell'art.4 e dall'art.5 dello Regolamento stesso, come di seguito specificato:

a) Attività di programmazione della spesa		25%	€ 308,55
Responsabile dell'Area III – LL.PP.–	geom. Francesco Ingalisi	10%	€ 30,86
Collaboratore tecnico. -	dott. Salvatore Sciara	45%	€ 138,85
Collaboratore tecnico. -	geom. Enzo Mangano	45%	€ 138,85
b) Attività di Valutazione preventiva del progetto		3%	€ 37,03
Responsabile della verifica del progetto	geom. Francesco Ingalisi	10%	€ 3,70
Collaboratore tecnico. -	dott. Salvatore Sciara	90%	€ 33,32
c) Attività di predisposizione e controllo delle procedure di gara		15%	€ 185,13
Predisposizione atti di gara -	geom. Santi Di Stefano	50%	€ 92,57
Predisposizione atti di gara e Verifiche	sig.ra Arianna Ingaliso	50%	€ 92,57
d) Attività di Responsabile Unico del Procedimento		25%	€ 308,55
Funzioni di R.U.P. -	geom. Francesco Ingalisi	80%	€ 246,84
Assistente al R.U.P	dott. Salvatore Sciara	20%	€ 61,71
e) Attività di Direzione Lavori		22%	€ 271,53
Responsabile dell'Area III –	geom. Francesco Ingalisi	10%	€ 27,15
Direttore dei Lavori .–	geom. Enzo Mangano	49%	€ 133,05
Collaboratore tecnico. -	dott. Salvatore Sciara	41%	€ 111,33
f) Attività di collaudo Amministrativo		10%	€ 123,42
Collaudatore T.A.– –	geom. Enzo Mangano	80%	€ 98,74
Collaboratore tecnico. -	dott. Salvatore Sciara	20%	€ 24,68

- 4) **DI DARE ATTO** che l'importo di € 1.234,21, previsto dal presente provvedimento trova copertura tra le somme già versate dall'Ente Finanziatore, introitate nel Bilancio del Comune di Carlentini ed impegnate con Determina Dir n.519 del 21.12.2017 al capitolo 11012 - RR.PP. del bilancio 2017;
- 5) **DI STABILIRE** che la somma di € 1.234,21 occorrente per il pagamento degli incentivi per funzioni tecniche, come sopra specificata, può essere liquidata ai dipendenti indicati al precedente punto, previa imputazione della stessa somma in entrata al **Cap. 800 art.8** (Spese per il Personale) ed in uscita ai seguenti capitoli:
- € 1.234,21 al Cap. 800 art.8 quale importo netto per il personale,
 - € 225,69 al Cap. 800 art.9 quale importo per oneri contributivi (23,80%) e INAIL (0,48%)
 - € 79,01 al Cap. 898 art.1 quale importo per IRAP (8,50%)
- 6) **DI LIQUIDARE**, ai sensi del combinato disposto dell'artt. 3 comma 2 "Regolamento Comunale", la somma complessiva di € 1.234,21 pari all'80% del compenso incentivante per le attività rientranti tra quelle previste dall'art.9 c.2 lettere a) e b) dello stesso "Regolamento" funzioni tecniche svolte dai dipendenti individuati al precedente punto 2, secondo la ripartizione di cui al precedente punto 3 come qui di seguito riepilogato:

DIPENDENTE	incentivo lordo spettante	incentivo netto spettante	oneri riflessi totali			imponibile netto da liquidare
			contributi	IRAP	INAIL	
			23,80%	8,50%	0,48%	
geom. Francesco Ingalisi	€ 308,55	€ 232,38	€ 55,31	€ 1,12	€ 19,75	€ 232,38
geom. Enzo Mangano	€ 370,63	€ 279,13	€ 66,43	€ 1,34	€ 23,73	€ 279,13
dott. Salvatore Sciara	€ 369,89	€ 278,58	€ 66,30	€ 1,34	€ 23,68	€ 278,58
geom. Santi di Stefano	€ 92,57	€ 69,71	€ 16,59	€ 0,33	€ 5,93	€ 69,71
sig.ra Arianna Ingaliso	€ 92,57	€ 69,71	€ 16,59	€ 0,33	€ 5,93	€ 69,71
TOTALE	€ 1.234,21	€ 929,51	€ 221,22	€ 4,46	€ 79,01	€ 929,51

- 7) **DI STABILIRE** che la rimanente somma pari ad € 308,55, a sensi dell'art. 3 comma 3 del Regolamento Comunale resta accantonata nello stesso capitolo 11012 - RR.PP. del bilancio 2017, sull'impegno assunto con determina Dir n.519 del 21.12.2017, destinata all'acquisto di beni, strumentazioni elettroniche e tecnologie funzionali a progetti di innovazione e per l'efficientamento informatici.

8) **DI DARE MANDATO** al Responsabile del Servizio Finanziario di procedere al pagamento delle spettanze ai dipendenti così come indicato al precedente punto 6.

9) **DI DARE ATTO:**

- dell'assenza di conflitto di interessi ex art. 6-bis della Legge 241/90, come introdotto dalla L. 190/2012 e come previsto dall'art.9 del "Piano Anticorruzione" dell'Ente;
- che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione internet "Amministrazione trasparente".
- che ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.147 bis, comma 1, del D.lgs. n.267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, il presente provvedimento, sarà sottoposto al controllo contabile mediante apposizione del Visto di Regolarità Contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario,
- che il presente atto, trasmesso al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art. 151 del D.lgs 267/2000, diventa immediatamente efficace dopo l'apposizione del Visto di Regolarità Contabile da parte del Responsabile del Servizio;
- che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.lgs. n. 33/2013.

10) **DI TRASMETTERE** il presente atto per la pubblicazione all'Albo pretorio on line, e al Responsabile per la Trasparenza ai fini di assolvere gli obblighi di cui all'art. 23 del D.Lgs 33/2013;



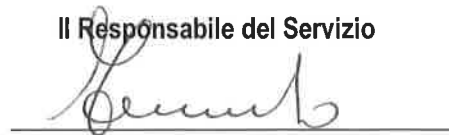
IL RESPONSABILE P.O. AREA III - LL.PP.
(Geom. Francesco Ingalisi)

Servizio Finanziario

Visto il provvedimento che precede, se ne attesta la copertura finanziaria sull'impegno già assunto con Determina DIR n.519 del 21.12.2017 al capitolo 11012 - RR.PP. del bilancio 2017, nell'ambito della disponibilità dello stesso capitolo, accertata in conformità all'art. 163 del D.L. 18/08/2000 n. 267.

Carlentini, li 15-06-2020

Il Responsabile del Servizio



Pubblicata all'Albo Pretorio on line
dal _____

al _____

Il Messo Comunale

Il Segretario Generale

CERTIFICA

Su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune per quindici giorni consecutivi a decorrere dal giorno _____ senza opposizioni o reclami.

Carlentini, li _____

Il Segretario Generale
