



# *Città di Carlentini*

*Provincia di Siracusa*



*Ufficio di Gabinetto del Sindaco*

## **Determinazione del Sindaco**

n. 3 del 29/01/2021

**Oggetto:** Selezione pubblica mediante valutazione per titoli e colloquio per il conferimento di un incarico a tempo determinato full-time (36 ore settimanali) di Istruttore direttivo amministrativo/contabile, cat. D - Servizi Tributarî - ai sensi dell'art. 110, comma 1 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii. Nomina e conferimento incarico.

### **IL SINDACO**

**RICHIAMATA** la deliberazione di Giunta Comunale n. 101 del 23.09.2020, esecutiva ai sensi di legge, di modifica del programma delle assunzioni del personale per il triennio 2020/2022 e per l'anno 2020 - approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 44 del 31.03.2020 - con la quale è stato previsto, tra l'altro, di provvedere all'assunzione, per l'anno 2020, tramite procedura ex art. 110, co. 1 del D.lgs. n. 276/2000, di numero quattro incarichi per diversi profili, full-time (36 ore settimanali) e a tempo determinato per anni uno, eventualmente prorogabili non oltre, comunque, la durata del mandato del Sindaco, e nello specifico:

- n. 1 Istruttore Direttivo Tecnico, cat. D - Servizio Urbanistica - posizione economica D1;
- n. 1 Istruttore Direttivo Contabile, cat. D - Servizi finanziari - posizione economica D1;
- n. 1 Istruttore Direttivo Amministrativo/Contabile, cat. D - Servizi tributarî - posizione economica D1;
- n. 1 Istruttore Direttivo Amministrativo, cat. D - Servizio Contenzioso - posizione economica D1;

**CONSIDERATO** che con la predetta deliberazione di Giunta Comunale è stato demandato al Segretario Generale l'adozione dei necessari atti gestionali;

**RICHIAMATA** la Determinazione del Segretario Generale n. 393 del 23.09.2020 con la quale sono state indette le selezioni pubbliche, mediante valutazione per titoli e colloquio, per il conferimento dei predetti incarichi a termine ex art. 110, co. 1 del D.lgs. n. 276/2000 ed approvati contestualmente gli avvisi e i relativi schemi di domanda di partecipazione;

**DATO ATTO** che tali avvisi sono stati pubblicati all'Albo pretorio on-line, sul sito istituzionale dell'Ente, e nella sezione "Amministrazione Trasparente", sotto-sezione "Bandi di concorso";

**RICHIAMATA** la Determinazione sindacale n. 19 del 28.10.2020, con la quale si è provveduto alla nomina delle commissioni esaminatrici delle selezioni pubbliche di che trattasi;

**RICHIAMATI**, con riguardo al profilo di istruttore direttivo amministrativo/contabile, cat. D - Servizi tributari - i verbali della commissione esaminatrice n. 1 del 11.01.2021 e n. 2 del 18.01.2021, aventi ad oggetto rispettivamente l'*"Insediamento ed istruttoria domande di partecipazione"* e *"Determinazioni a seguito emanazione del D.P.C.M. del 14 gennaio 2021 e dell'Ordinanza del Presidente della Regione Siciliana n. 10 del 16.01.2021"*;

**DATO ATTO** che la Commissione, preso atto delle esigenze espresse dall'Amministrazione - che intende far decorrere gli incarichi per i profili interessati da lunedì 1 febbraio 2021 - stante l'urgenza e l'incertezza dell'evoluzione della situazione epidemiologica, in via straordinaria ha disposto all'unanimità di:

- ✓ non procedere con il colloquio dei candidati ammessi, atteso che lo stesso è sostanzialmente finalizzato ad esplicitare quella che è l'esperienza formativa e professionale/lavorativa del candidato, che emerge comunque in modo esaustivo dal curriculum e dalla ulteriore documentazione trasmessa da ciascun partecipante alla selezione;
- ✓ annullare, pertanto, il calendario pubblicato in data 15 gennaio u.s., per l'espletamento dei colloqui per le selezioni pubbliche in oggetto;

**ATTESO** che, ai sensi dell'art. 7 degli avvisi pubblici in oggetto, l'elenco dei candidati in possesso dei requisiti considerati dalla commissione idonei, è inteso esclusivamente ad individuare la potenziale parte contraente, e non dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito comparativo;

**RILEVATO** che, giusta nota prot. n. 1444 del 25.01.2021 è stato trasmesso al Sindaco l'elenco dei candidati ammessi, con la relativa documentazione, al fine di procedere alla scelta, laddove sia individuabile una professionalità adeguata a ricoprire l'incarico di che trattasi;

**ESAMINATA**, pertanto, la documentazione presentata dai candidati dichiarati ammessi dalla commissione, dalla quale emerge, in modo ritenuto esaustivo, l'esperienza formativa e professionale/lavorativa dei partecipanti;

**VALUTATO** di individuare, per l'esperienza formativa e professionale/lavorativa acquisite, il Dott. Morale Giuseppe, nato a Siracusa (SR) il 15.02.1978, quale candidato cui conferire l'incarico a tempo determinato full-time (36 ore settimanali) e per anni uno - eventualmente

prorogabile non oltre, comunque, la durata del mandato del Sindaco - di Istruttore direttivo amministrativo/contabile, cat. D ai sensi dell'art. 110, comma 1 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii, da assegnare ai servizi tributari del Comune di Carlentini;

**RITENUTO**, quindi, di procedere con il conferimento in favore del Dott. Morale Giuseppe, dell'incarico a tempo determinato full-time (36 ore settimanali) e per anni uno - eventualmente prorogabile non oltre, comunque, la durata del mandato del Sindaco - di Istruttore direttivo amministrativo/contabile, cat. D ai sensi dell'art. 110, comma 1 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii, da assegnare ai servizi tributari del Comune di Carlentini;

**CONSIDERATO** che il Dott. Morale Giuseppe è impiegato dipendente a tempo indeterminato presso altra pubblica amministrazione e, pertanto, l'incarico in parola inizierà a decorrere una volta che lo stesso avrà adempiuto con i termini di preavviso presso l'Ente di appartenenza;

**ATTESA** la propria competenza ai fini dell'adozione del presente atto;

**VISTI**:

- l'O.R.EE.LL.;
- il Regolamento comunale sul funzionamento degli uffici e dei servizi;

#### **DETERMINA**

Per i motivi espressi in narrativa, che fanno parte integrante e sostanziale del presente atto,

1. **di individuare**, per l'esperienza formativa e professionale/lavorativa acquisite, il Dott. Morale Giuseppe, nato a Siracusa (SR) il 15.02.1978, quale soggetto cui conferire l'incarico a tempo determinato full-time (36 ore settimanali) e per anni uno - eventualmente prorogabile non oltre, comunque, la durata del mandato del Sindaco - di Istruttore direttivo amministrativo/contabile, cat. D ai sensi dell'art. 110, comma 1 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii,
2. **di conferire**, pertanto, in favore del Dott. Morale Giuseppe, l'incarico di Istruttore direttivo amministrativo/contabile, cat. D, ai sensi dell'art. 110, comma 1 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii, per anni uno - eventualmente prorogabile non oltre, comunque, la durata del mandato del Sindaco;
3. **di assegnare** il Dott. Morale Giuseppe ai servizi tributari del Comune di Carlentini;
4. **di dare atto** che il soggetto nominato è un dipendente a tempo indeterminato presso altra pubblica amministrazione e, pertanto, l'incarico in parola inizierà a decorrere una volta che lo stesso avrà adempiuto con i termini di preavviso presso l'Ente di appartenenza;
5. **di dare atto** che il trattamento economico è determinato in misura pari a quella prevista per i

dipendenti inquadrati nella categoria D1 del vigente CCNL del comparto del personale delle Regioni e delle Autonomie Locali, oltre alla tredicesima mensilità, ad eventuali assegni per il nucleo familiare, e ad eventuali altri compensi e/o indennità previsti dal vigente CCNL;

6. **di dare atto** che il Dott. Morale Giuseppe sarà invitato a presentarsi per la stipula del contratto e la presentazione di tutti i documenti necessari all'assunzione;
7. **di dare atto** che la stipula del contratto individuale di lavoro, a tempo pieno e determinato, comporta l'accettazione piena, da parte del candidato, di quanto previsto dallo Statuto e dai Regolamenti dell'Ente, nonché dal codice di comportamento approvato dal Comune di Carlentini;
8. È facoltà del Sindaco revocare l'incarico in qualunque momento con provvedimento motivato, per i seguenti motivi:
  - Inosservanza delle direttive del Sindaco e mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati;
  - Inadempienza grave e reiterata;
  - In relazione a intervenuti mutamenti organizzativi e/o sopravvenuta incompatibilità della spesa relativa al presente incarico con la normativa vigente in materia di contenimento della spesa del personale;
9. **dispone** che il presente provvedimento venga notificato al Dott. Morale Giuseppe e trasmesso al Segretario Generale, ai Responsabili di PP.OO, ai Sigg. Assessori comunali, ai Sigg. Consiglieri comunali;
10. **di pubblicare** la presente determinazione all'Albo pretorio *on-line* e sul sito istituzionale dell'Ente nella apposita sottosezione della *Sezione Amministrazione trasparente*, nonché per estratto, ai sensi dell'art. 18 "Pubblicità notizia" della L.R. n. 22 del 16/12/2008.

IL SINDACO  
Dott. Giuseppe Steflo

